

त्रिभुवन विश्वविद्यालय
चिकित्सा शास्त्र अध्ययन संस्थान
जनस्वास्थ्य केन्द्रीय विभाग
महाराजगञ्ज, काठमाण्डौ, नेपाल
पोष्ट बक्स नं. १५२४
फोन नं. +९७७-१-४४३५०३३



Tribhuvan University
Institute of Medicine
Central Department of Public Health
Maharajgunj, Kathmandu, Nepal
Post Box No. 1524
Phone No. +977-14435033
email: info@cdph.tu.edu.np

प.स.च.नं./०७८/०७९
मिति: २०७८/४/३

आर्थिक वर्ष २०७८/७९ मा यस जनस्वास्थ्य केन्द्रीय विभागको लागि तपसिलमा उल्लेखित सामानहरु आपूर्ति गर्न, निर्माण कार्य गर्न, परामर्श सेवा दिन तथा अन्य सेवा प्रदान गर्न सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ६ क बमोजिम मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन वा अध्यावधिक हुन चाहने कालोसूचीमा नपरेका व्यक्ति आपर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकहरुले देहायका कागजातहरु प्रतिलिपी र सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ को दफा १० को उपदफा (२) बमोजिमको योग्यताको कागजातहरु समेत संलग्न गरी आफूले गर्ने कामको विवरण छुट्टाछुट्टै खुलाई 'यस आयोगमा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ को उपनियम (१)सँग सम्बन्धित अनुसूची २ क बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु हुन जानकारी गराइन्छ।

- संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र
- स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ताको प्रमाणपत्र,
- आ.व.२०७६/७७ को कर चुक्ता प्रमाण पत्र न प्रचलित कानून बमोजिम अयोग्य नभएको वा कालोसूचीमा नपरेको व्यहोरा खुलाइएको स्वयं घोषणा पत्र
- व्यवसायिक इजाजतपत्र।

क) मालसामान आपूर्ति:

१. स्टेशनरी तथा फुटकर सामान
२. कार्यालय मेशिन तथा उपकरण
३. विद्युतीय सामग्री
४. फर्निचर तथा फर्निसिङ सामान
५. छपाई सम्बन्धी सामग्री
६. इलेक्ट्रोनिक्स उपकरण
७. स्वास्थ्य सुरक्षा सामग्री
८. फ्लेक्स, व्यानर तथा नेमप्लेट सामग्री
९. कम्प्युटर ल्यापटप
१०. सर्भर खरिद
११. Firewall निर्माण
१२. सफ्टवेयर खरिद तथा निर्माण
१३. पत्र पत्रिका तथा पुस्तकहरु
१४. हार्डवेयर तथा फिटिङ्स
१५. निर्माण सामग्री तथा रङ्ग रोगन
१६. चिया, खाजा

ख) निर्माण कार्य स्टेशनरी तथा फुटकर सामान:

१. भौतिक निर्माण तथा मर्मत संभार

ग) परामर्श सेवा:

१. विद्युतीय खरिद प्रणालीको लागि हेल्पडेस्क सेवा
२. खरिद सम्बन्धी कार्याविधि, टेक्निकल नोट, नमूना कागजात तयारी, परीमार्जन तथा नेपाली अनुवाद सम्बन्धी सेवा

३. अन्य परामर्श सेवा

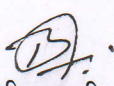
४. सूचना प्रविधि परामर्शदाता

घ) अन्य सेवा:

१. इन्टरनेट सेवा
२. नेटवर्किङ सेवा
३. प्लम्बिङ तथा वायरिङ सेवा
४. फर्निचर मर्मत सेवा
५. इलेक्ट्रोनिक्स मर्मत सेवा
६. वार्षिक रुपमा मर्मत संभार करार सेवा
७. विज्ञापन तथा सूचना प्रकाशन

शर्तहरू:

१. एक भन्दा बढि काममा सूचि दर्ता गराउन चाहनेले प्रत्येक कामको लागि छुट्टा छुट्टै निवेदन दर्ता गराउनु पर्नेछ।
२. कम्पनी फर्म वा संस्थालाई सूचिकृत गर्ने वा नगर्ने अधिकार यस विभागमा निहित रहने छ
३. खरिद कार्यमा भाग लिन अयोग्य नभएको भनि लिखित स्वघोषणा पेश गर्नु पर्नेछ।


भवानी कुमारी अधिकारी
प्रशासन प्रमुख